บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลบุโพธิ์

ที่ บร ๘๓๘๐๒/- **วันที่** ๖ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบุโพธิ์

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบุโพธิ์ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

องค์การบริหารส่วนตำบลบุโพธิ์ ขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ดังนี้

ตาราง ๑

แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่อง	ร้อยละ
๑.วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๘๒	๙๘.๙๑
๒.วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๒	๑.๐๘
รวม	๑๘๔	๑๐๐

จากตาราง ๑ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลบุโพธิ์ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๑๘๔ เรื่อง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงที่สุด คือวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๘๒ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๙๑ รองลงมา คือวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๒ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑.๐๘ บาท

ตาราง ๒

แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม
	เฉพาะเจาะจง	e-bidding	คัดเลือก	
ตุลาคม ๒๕๖๒	๗			๗
พฤศจิกายน ๒๕๖๒	๔			๔
ธันวาคม ๒๕๖๒	๑๐			๑๐
มกราคม ๒๕๖๓	๗			๗
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	๙			๙
มีนาคม ๒๕๖๓	๑๗			๑๗
เมษายน ๒๕๖๓	๑๕	๒		๑๗
พฤษภาคม ๒๕๖๓	๒๑			๒๑
มิถุนายน ๒๕๖๓	๑๓			๑๓
กรกฎาคม ๒๕๖๓	๑๘			๑๘

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม
	เฉพาะเจาะจง	e-bidding	คัดเลือก	
สิงหาคม ๒๕๖๓	๒๓			๒๓
กันยายน ๒๕๖๓	๓๘			๓๘
รวม(เรื่อง)	**๑๘๒**	**๒**		**๑๘๔**

ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.ผู้มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างได้แก่ เจ้าหน้าที่พัสดุ คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ที่ถูกต้องครบถ้วน ชัดเจน

๒. ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินงานให้จัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้

๓. การสืบราคากลางจากผู้อาชีพอาจใช้เวลานาน เนื่องจากบางโครงการต้องรอการสืบราคาจากหลายแหล่งข้อมูลและที่มา

แนวทางในการแก้ไข

๑. จัดอบรมบุคลากรแต่ละฝ่ายให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลบุโพธิ์มีประสิทธิและสำเร็จได้ภายใต้หลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายกำหนด

๒. การจัดทำร่างของเขตของงานควรมีการหารือร่วมกันระหว่างกองคลังและแต่ละกองที่จะจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้เกิดความเข้าใจร่วมกันและลดปัญหาข้อบกพร่องที่อาจเกิดขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

(นางสาวพัทธนันท์ รามัญ)
นักวิชาการพัสดุ

ทราบ	ทราบ	ทราบ,แจ้งผู้ที่เกี่ยวข้อง
(นางสาวพัชรินทร์ ศรีพลัง)	(นายวิชญ์พล ไตรศร)	(นางศุภาพิชญ์ แสงโทโพธิ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบุโพธิ์