

ส่วนที่ ๑ บทนำ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภารกิจสำคัญในการปฏิบัติงาน เป็นหน่วยงานราชการที่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด โดยมุ่งพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่น และการพัฒนาโดยการมีส่วนร่วมภายใต้กรอบรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกระทรวงมหาดไทยจึงได้จัดทำ “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙” ข้อ ๑๒ ซึ่งกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินงานในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ นั้น

ภายใต้กฎหมายดังกล่าว องค์กรบริหารส่วนตำบลบุรีรัมย์ จึงต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงานโครงการการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบลบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้มีความชัดเจนในทางปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผล เมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

ทั้งนี้ การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑.๑ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบล ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. เพื่อเป็นเอกสารระบุแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน ขององค์กรบริหารส่วนตำบล ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๓. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรบริหารส่วนตำบล มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๔. เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการ การทำงานร่วมกับหน่วยงานต่างๆ
๕. เพื่อให้การติดตามประเมินผล เมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

๑.๒ ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

เมื่อองค์กรบริหารส่วนตำบลบุรีรัมย์ ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยมีกระบวนการและขั้นตอนการจัดทำตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และ(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี รวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล จากแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เฉพาะโครงการที่มีการดำเนินการจริง ที่ต้องดำเนินการตามกรอบข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

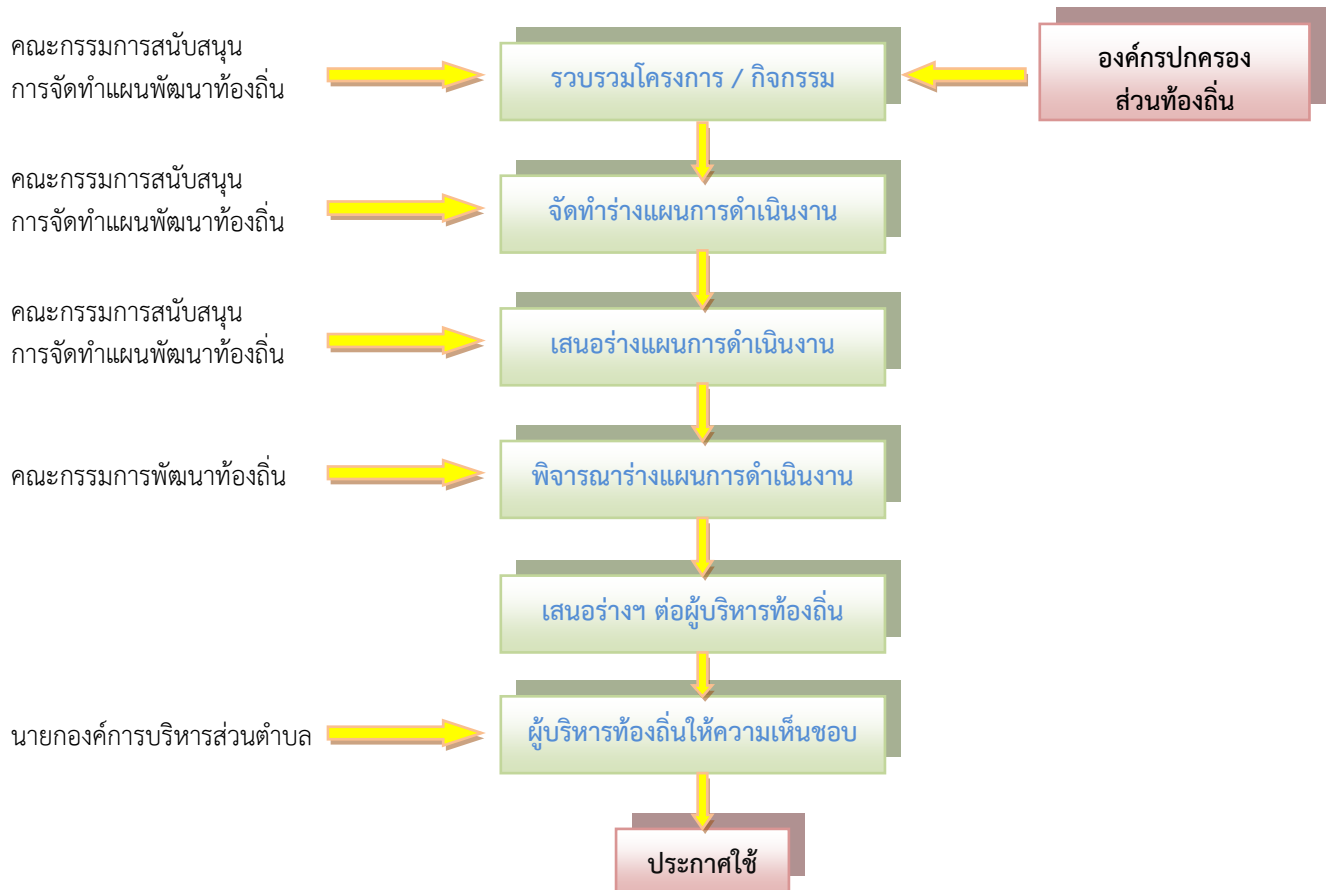
๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาแผนงาน/โครงการองค์การบริหารส่วนตำบล

๓. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี

๔. คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๕. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี ให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้วให้ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน โดยให้ประกาศแผนการดำเนินงาน ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานสามารถเขียนเป็นแผนภูมิดังนี้



๑.๓ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. ทำให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินงานตามแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลา
๓. ทำให้แนวทางในการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบล มีความชัดเจนในทางปฏิบัติมากขึ้นและเกิดประสิทธิภาพตามแผนงานโครงการ
๔. ทำให้เกิดการพัฒนาแบบบูรณาการ มีการประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๕. ทำให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบุรีรัมย์ มีความสะดวกในการติดตามและประเมินผลมากยิ่งขึ้น

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ / กิจกรรม

บัญชีโครงการ/กิจกรรม ของแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบล เป็นโครงการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ที่คณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบุรีรัมย์ ที่คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบุรีรัมย์ รวบรวมจากโครงการพัฒนาในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เฉพาะโครงการที่มีงบประมาณดำเนินการจริง พร้อมกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการตามกรอบข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยการจัดหมวดหมู่โครงการพัฒนา ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบุรีรัมย์

วัตถุประสงค์บัญชีโครงการ/กิจกรรม

๑. เพื่อให้ทราบโครงการ/กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาดำเนินการจริงทั้งในปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการควบคุมการบริหารการดำเนินการและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๓. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือ ในการติดตามการประเมินผลพัฒนา ตามโครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล

ดังนั้น บัญชี โครงการ/กิจกรรม ของแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลบุรีรัมย์ เน้นการดำเนินงานตามทิศทางของแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนในท้องถิ่น ทั้งในด้านการพัฒนาระบบสาธารณสุขภาค สาธารณูปการ และโครงสร้างพื้นฐาน การพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาการศึกษา การกีฬานันทนาการ และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น การพัฒนาศักยภาพของตนเองและความเข้มแข็งของชุมชน การพัฒนาระบบการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การพัฒนาด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว การพัฒนาด้านส่งเสริมด้านการเกษตร การพัฒนาด้านการเมือง

การบริหารบุคลากร ในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบุรีรัมย์ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลจะเป็นผู้นำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตามแผนพัฒนาสามปีที่กำหนดไว้แล้วอีกทั้งได้ดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาล นโยบายของจังหวัด นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นและความต้องการของประชาชน ในท้องถิ่นก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและได้รับผลสัมฤทธิ์ การดำเนินการตามแผนการดำเนินงานซึ่งผลการดำเนินการในแผนการดำเนินงานนี้ สามารถนำไปเป็นเครื่องมือในการควบคุมการบริหารงานและพัฒนาท้องถิ่นให้ก้าวทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ตลอดจนนำไปประกอบการติดตาม ตรวจสอบ การประเมินผล การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทางคณะกรรมการฯ จึงได้รวบรวมโครงการ/กิจกรรมตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีที่มีงบประมาณในการดำเนินการแล้ว ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นโครงการ/กิจกรรม ที่สามารถดำเนินการได้จริงนำมาบรรจุในแผนการดำเนินงานนี้ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม